

Termo de Referência 4/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
4/2024	154679-IFCT-SE - CAMPUS TOBIAS BARRETO	ANA PAULA CADETE DE ARAUJO VIANA	26/12/2024 13:21 (v 9.0)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo		23707.000280/2024-80

1. Definição do objeto

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais de copa e cozinha para atender as demanda do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Sergipe-Reitoria e seus Campi nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Item	Descrição do Material	Unid. de Fornecimento	CATMAT	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Abridores de Lata e Garrafa - Ferramenta, padrão: ferramenta combinada, tipo: canivete multitool, material: aço inoxidável, cabo: óxido de alumínio, uso: multifuncional tático, características adicionais: 9 funções: alicate,faca,abridor de garrafa,chave f	Unidade	461382	54	R\$ 70,00	R\$ 3.780,00
2	Açucareiro em aço inoxidável, com tampa e alça acoplada, colher em aço inoxidável, capacidade para 300 gramas.	Unidade	248997	72	R\$ 20,43	R\$ 1.470,96
3	Balde p/gelo, c/ pegador, em inox, cap. Aprox. 1,5 litros.	Unidade	218752	32	R\$ 25,50	R\$ 816,00
4	Bandeja em aço inoxidável para uso em copa, no formato retangular, sem alça, medindo aproximadamente 30cm de	Unidade	327839	69	R\$ 27,99	

	largura (±2cm) x 40 cm de comprimento (±2cm).					R\$ 1.931,31
5	Bandeja em aço inoxidável, no formato retangular, com alça, para servir líquidos e alimentos, medindo aproximadamente 32cm de largura (±2cm) x 48cm de comprimento (±2cm).	Unidade	218908	68	R\$ 92,80	R\$ 6.310,40
6	Borrifador, material plástico, tipo spray, 500ml, contendo bico borrifador, aplicação material de limpeza.	Unidade	307885	228	R\$ 6,95	R\$ 1.584,60
7	Cesto para pão, aço inox, oval, dimensões aproximadas: 24cm de diâmetro (±2cm).	Unidade	320494	56	R\$ 47,90	R\$ 2.682,40
8	Coador Descartável Café, nº 102.	Caixa com 30 und	237589	670	R\$ 3,86	R\$ 2.586,20
9	Coador Descartável Café, nº 103.	Caixa com 30 und	237590	670	R\$ 3,99	R\$ 2.673,30
10	Colher de silicone M - colher, material corpo: silicone, material cabo: plástico, aplicação: refeição, características adicionais: cabo longo, comprimento: cerca 15 cm	Unidade	467122	365	R\$ 20,73	R\$ 7.566,45
11	Colher de Silicone G- Colher, material corpo: silicone, material cabo: plástico, aplicação: refeição, características adicionais: cabo longo, comprimento: cerca 20 cm	Unidade	467123	387	R\$ 28,65	R\$ 11.087,55
12	Colher de mesa, tipo sopa em aço inoxidável de alto padrão, comprimento 201 mm, espessura 2,50 mm.	Unidade	232833	601	R\$ 7,60	R\$ 4.567,60
13	Colher, material corpo: aço inoxidável, material cabo: aço inoxidável, tamanho: grande, tipo: arroz, características adicionais: medindo 25 cm de diâmetro e 10 cm parte côncava	Unidade	315150	163	R\$ 7,50	R\$ 1.222,50

14	Colher descartável, material plástico, cor incolor, aplicação Refeição.	PCT com 50 und	235786	490	R\$ 4,68	R\$ 2.293,20
15	Colher p/mexer suco, material corpo aço inoxidável, cabo aço inoxidável, medindo aproximadamente 30,5 cm de comprimento e espessura 1 mm.	Unidade	287795	43	R\$ 4,04	R\$ 173,72
16	Colher para café, em aço inoxidável 18/10, medindo aproximadamente 10 cm ( $\pm 2$ cm) de comprimento e 2mm de espessura, com cabo também em aço inoxidável.	Unidade	230563	560	R\$ 2,70	R\$ 1.512,00
17	Colher para sobremesa em aço inoxidável 18/10, medindo aproximadamente 16cm ( $\pm 2$ cm) de comprimento e 2mm de espessura, com cabo também em aço inoxidável	Unidade	465661	480	R\$ 1,65	R\$ 792,00
18	Compoteira de vidro, com tampa, transparente incolor, tipo bomboniere, medindo aprox. 25cm ( $\pm 2$ cm) de altura e 18cm de diâmetro ( $\pm 2$ cm).	Unidade	617283	104	R\$ 59,90	R\$ 6.229,60
19	Concha, material corpo: aço inoxidável, material cabo: aço inoxidável, capacidade: 200 ml, comprimento: 31,50 cm	Unidade	390423	73	R\$ 11,74	R\$ 857,02
20	Copo descartável, material amido de milho (ácido poli ático), capacidade 180ml, aplicação líquidos frios e quentes. Características adicionais: atóxico e biodegradável, embalagem com 100 copos.	Pacote com 100 unidades	407921	480	R\$ 7,58	R\$ 3.638,40
21	Copo descartável, material polipropileno, capacidade 200ml, aplicação água, suco e refrigerante, conforme NBR 14.865/2002. Embalagem com 100 copos. Caixa com 2.500 unidades (25 sacos). Cor branca ou incolor.	Caixa	293717	513	R\$ 117,00	R\$ 60.021,00

22	Copo descartável, material isopor, capacidade 180 ml. Caixa com 25 unid. Cor branca	Caixa	421278	303	R\$ 5,80	R\$ 1.757,40
23	Copo descartável, material poliestireno, capacidade 50ml, aplicação café, conforme NBR 14.865/2002. Embalagem com 100 copos. Caixa com 5.000 unidades (50 sacos). Cor branca.	Caixa	293185	284	R\$ 97,79	R\$ 27.772,36
24	Copo meio cristal cilíndrico liso transparente, para água, capacidade para 400ml, fundo reforçado, com aproximadamente 15cm de altura ( $\pm 2$ cm) e 7cm de diâmetro de boca ( $\pm 2$ cm) .	Unidade	269616	224	R\$ 6,20	R\$ 1.388,80
25	Descanso para copo, em aço inoxidável, com aproximadamente 9cm de diâmetro ( $\pm 2$ cm).	Unidade	347679	395	R\$ 35,90	R\$ 14.180,50
26	Dispenser papel toalha, material aço, tipo interfolha, cor branca, características adicionais com chave.	Unidade	261607	210	R\$ 34,97	R\$ 7.343,70
27	Escorredor de louças e talheres duplo, em aço inox, com capacidade mínima para 16 pratos, com compartimentos apropriados para colocação de pratos, copos e talheres, pés de borracha /silicone antiderrapantes, medindo aproximadamente 45cm ( $\pm 2$ cm) x 30cm ( $\pm 2$ cm).	Unidade	334672	78	R\$ 129,00	R\$ 10.062,00
28	Espátula para bolo em inox, cabo em polietileno na cor branca, medindo 30 cm de comprimento ( $\pm 2$ cm).	Unidade	393687	63	R\$ 15,77	R\$ 933,51
29	Espátula para patê/geleia - Espátula, material: aço inoxidável, comprimento: 11 cm, material cabo: madeira, aplicação: servir patê	Unidade	372154	61	R\$ 4,49	R\$ 273,89
	Faca de mesa. 4 polegadas, sem ponta em aço inox de alto padrão, serrilha tipo					

30	para churrasco. Dimensões aproximadas: comprimento 244 mm, largura 22 mm e altura 10,00 mm.	Unidade	240329	1030	R\$ 13,70	R\$ 14.111,00
31	Faca inox para pão, cabo em polipropileno, com 30cm de comprimento (±2cm).	Unidade	387117	124	R\$ 16,70	R\$ 2.070,80
32	Faca para corte de carnes, profissional, lâmina em aço inoxidável, tamanho 7", com cabo em polipropileno na cor branca, sem serrilha, com proteção antimicrobiana. Marca de referência Tramontina ou de qualidade similar ou superior.	Unidade	390393	122	R\$ 47,00	R\$ 5.734,00
33	Faca para sobremesa, em aço inoxidável 18/10, medindo aproximadamente 16cm de comprimento (±2cm) sendo a lâmina de 8cm serrilhada (±2cm) e 2mm de espessura, com cabo também em aço inoxidável.	Unidade	269036	340	R\$ 2,79	R\$ 948,60
34	Filme plástico, nome filme plástico. Filme transparente, em PVC, utilização em armazenamento e conservação de alimentos. Rolo de 30 metros. Medidas: 30m x 28cm	Rolo com 30 metros	421336	320	R\$ 6,31	R\$ 2.019,20
35	Fósforo, material corpo madeira, cor cabeça vermelha, tipo longo. Caixa com 40 unidades.	Caixa	241343	150	R\$ 3,67	R\$ 550,50
36	Frigideira com revestimento antiaderente. 18 a 20 cm de Diâmetro. Material: alumínio, revestimento interno antiaderente. Cabo de baquelite antitérmico.	Unidade	372125	115	R\$ 41,55	R\$ 4.778,25
37	Garfo de mesa em aço inoxidável de alto padrão, liso. Comprimento 203 mm, espessura 2,50 mm.	Unidade	270152	1060	R\$ 4,57	R\$ 4.844,20
	Garfo para sobremesa, em aço inoxidável 18/10, medindo					

38	aproximadamente 16cm de comprimento ( $\pm 2$ cm) sendo a lâmina de 8cm serrilhada ( $\pm 2$ cm) e 2mm de espessura, com cabo também em aço inoxidável.	Unidade	242582	340	R\$ 3,07	R\$ 1.043,80
39	Garrafa térmica, tampa externa tipo copo e interna de rosca, capacidade 1 L, formato cilíndrico, revestimento externo de polietileno, cor preta, com ampola de vidro, com alça, indicação: café e chá.	Unidade	290635	75	R\$ 25,79	R\$ 1.934,25
40	Garrafa térmica em aço inoxidável para 1 litro com botão de pressão (parte superior), alça e corta gotas, design redondado, medidas aproximadas 12x40x12cm (LxAxP), 3cm de diâmetro na boca e 750gr de peso. 3 meses de garantia.	Unidade	376172	117	R\$ 64,22	R\$ 7.513,74
41	Guardanapo de papel descartável, folha dupla, tamanho grande med. Aprox. 33x32cm, pacote com 50 unidades.	Pacote	224570	1360	R\$ 4,18	R\$ 5.684,80
42	Guardanapo de papel, material celulose, largura 22cm, comprimento 22cm, cor branca, tipo folha dupla. Pacote com 50 unidades.	Pacote	224567	1200	R\$ 2,50	R\$ 3.000,00
43	Jarra Plástica transparente com tampa e com bico, material atóxico em polipropileno. Capacidade 2 litros.	Unidade	315623	124	R\$ 36,90	R\$ 4.575,60
44	Jarra de vidro meio cristal, liso, resistente e transparente, para água e sucos, com alça, com capacidade aproximada para 2 (dois) litros, medindo aprox. 24cm (altura) ( $\pm 2$ cm) e 15 cm (diâmetro)( $\pm 2$ cm).	Unidade	379425	96	R\$ 35,69	R\$ 3.426,24
45	Jarra em aço inoxidável, com alça e tampa, capacidade aproximada para 1 (um) litro, aprox. 410 gramas ( $\pm 20$ gr) e boca com 15cm de diâmetro ( $\pm 2$ cm).	Unidade	407596	92	R\$ 80,42	R\$ 7.398,64

46	Jarra em aço inoxidável, com alça e tampa, capacidade para 2 (dois) litros, aprox. 410 gramas ( $\pm 20$ gr) e boca com 15cm de diâmetro.	Unidade	397228	114	R\$ 85,50	R\$ 9.747,00
47	Jogo americano emborrachado. Composto por 4 peças. Confeccionados em PVC. Med. Aprox. 30x40cm.	Kit com 4 peças	616970	60	R\$ 89,39	R\$ 5.363,40
48	Lixeira com tampa, abertura através de acionamento por pedal, capacidade: 50 litros. composição : polipropileno, cor branca.	Unidade	440825	230	R\$ 121,53	R\$ 27.951,90
49	Paliteiro em inox com medidas mínimas 8x3x3 cm	Unidade	220717	105	R\$ 56,25	R\$ 5.906,25
50	Pano de prato, tecido 100% algodão, tamanho mínimo 40x60cm	Unidade	234204	720	R\$ 3,99	R\$ 2.872,80
51	Pote de vidro com tampa, finalidade: acondicionamento de espécies, formato: cilíndrico, diâmetro: 4,9 cm, altura: 8,5 cm, capacidade: 100 ml	Unidade	455306	143	R\$ 9,99	R\$ 1.428,57
52	Pote de vidro com tampa, finalidade: acondicionamento de espécies, formato: cilíndrico, diâmetro: 6,8 cm, altura: 10 cm, capacidade: 268 ml	Unidade	455309	108	R\$ 4,90	R\$ 529,20
53	Pote alimentos, material: vidro, capacidade: 900 ml, características adicionais: com tampa, aplicação: acondicionamento de alimentos	Unidade	456581	146	R\$ 31,34	R\$ 4.575,64
54	Pote alimentos material: plástico, largura: 12 cm, altura: 49 mm, material: plástico, aplicação: armazenamento de alimentos, comprimento: 19 cm, características adicionais: com tampa, transmitância: transparente	Unidade	376178	110	R\$ 31,50	R\$ 3.465,00
55	Pote alimentos, material: plástico, formato: redondo, cor: incolor, capacidade: 1000 g, características adicionais: descartável com tampa,	Unidade	386269	148	R\$ 25,89	R\$ 3.831,72

	transmitância: transparente, aplicação: doce					
56	Pote, material: plástico, capacidade: 2 l, características adicionais: tampa hermética com travas	Unidade	437046	125	R\$ 23,30	R\$ 2.912,50
57	Pincel de Silicone - Utensílio doméstico, material: silicone, tipo: pincel, aplicação: laboratórios de cozinha experimental, comprimento: 23 cm	Unidade	455599	63	R\$ 10,43	R\$ 657,09
58	Porta - Detergente / Esponja - Porta sabão, detergente e esponja, material: plástico resistente, aplicação: pia de cozinha	Unidade	260095	125	R\$ 10,98	R\$ 1.372,50
59	Porta mantimentos - Pote vidro, finalidade: guarda mantimentos, formato: cilíndrico, diâmetro: 14 cm, altura: 12 cm, capacidade: 750 ml	Unidade	218998	101	R\$ 28,00	R\$ 2.828,00
60	Petisqueira, inox, diâmetro 17 cm ( $\pm 2$ cm), com 3 divisões	Unidade	441332	78	R\$ 35,00	R\$ 2.730,00
61	Porta guardanapos em inox, med. Aprox.0,6mm de espessura, largura 30mm; comprimento 120 mm; altura 85 mm.	Unidade	332366	133	R\$ 10,80	R\$ 1.436,40
62	Prato para refeição; Material: vidro; Características adicionais: fundo, resistente a micro-ondas.	Unidade	222372	830	R\$ 11,99	R\$ 9.951,70
63	Prato raso para sobremesa, em porcelana de 1ª linha na cor branca, com filete dourado na borda, totalmente esmaltado, aprox. 20cm de diâmetro ( $\pm 2$ cm) design redondo, resistente a micro-ondas e lavalouças.	Unidade	311418	320	R\$ 12,50	R\$ 4.000,00
64	Prato Porcelana, Aplicação: Sobremesa, Formato: Circular Cor: Branca, Tipo: Raso	Unidade	311418	522	R\$ 20,65	R\$ 10.779,30



65	Prato, material plástico, aplicação serviço informal, tamanho grande, características adicionais descartáveis, fundo, medindo aprox. entre 20 cm a 23 cm. Cor branca.	Pacote com 10 unidades	372768	1200	R\$ 4,10	R\$ 4.920,00
66	Prato, material plástico, aplicação serviço informal, tamanho grande, características adicionais descartáveis, raso. Cor branca.	Pacote com 10 unidades	222374	1170	R\$ 3,05	R\$ 3.568,50
67	Prato, material plástico, aplicação serviço informal, tamanho médio, características adicionais descartáveis, raso. Cor branca	Pacote com 10 unidades	222375	1170	R\$ 2,89	R\$ 3.381,30
68	Prato, material plástico, aplicação serviço informal, tamanho pequeno, características adicionais descartáveis, raso. Cor branca.	Pacote com 10 unidades	222376	1120	R\$ 1,30	R\$ 1.456,00
69	Rodo de pia - Rodo, material cabo: pvc, material suporte: pvc, comprimento suporte: 10 cm, quantidade borrachas: 1 un	Unidade	343902	172	R\$ 8,63	R\$ 1.484,36
70	Saca-rolha, material: aço inoxidável, comprimento: 38 cm, tratamento superficial: cromado, características adicionais: com abridor de garrafas	Unidade	437679	8	R\$ 35,00	R\$ 280,00
71	Saleiro de mesa. Saleiro em inox com sobretampa plástica que evita a umidade. Capacidade aproximada de 280ml. Formato cilíndrico.	Unidade	468424	96	R\$ 30,00	R\$ 2.880,00
72	Suporte para adoçante líquido em inox	Unidade	418676	65	R\$ 56,90	R\$ 3.698,50
73	Suporte em aço de alta qualidade porta sachê de chás, açúcares e colherinhas na cor branco ou preto	Unidade	418676	113	R\$ 75,00	R\$ 8.475,00
	Suporte/dispenser para copos descartáveis de água (padrão ABNT 180/200ml), com sistema poupa copos					

74	que libera um copo por vez, acionado por dispositivo semiautomático (botão /alavanca) sem contato manual, em material plástico injetado de alto impacto, na cor branca, com capacidade mínima para 100 copos, para fixação na parede (acompanhado de parafusos e buchas), medindo aproximadamente 69cm de altura x 27cm de largura x 14cm de profundidade (±2cm) . Tubo: 8cm de diâmetro	Unidade	335646	189	R\$ 45,94	R\$ 8.682,66
75	Taça para água em vidro transparente, com pé alto, capacidade para 300ml, medindo aproximadamente 16,10 cm de altura (±2cm) 7,30cm de diâmetro de boca (±2cm).	Unidade	243010	339	R\$ 8,98	R\$ 3.044,22
76	Talher descartável, material plástico, tipo faca, aplicação copa e cozinha, cor cristal, aplicação refeição.	Pacote com 50 unidades	310969	730	R\$ 3,40	R\$ 2.482,00
77	Talher descartável, material plástico, tipo garfo, cor incolor, aplicação refeição.	Pacote com 50 unidades	401597	1020	R\$ 5,00	R\$ 5.100,00
78	Talher descartável, material plástico, tipo mexedor de cafezinho, aplicação copa e cozinha, cor branco transparente.	Pacote com 100 unidades	260613	345	R\$ 8,50	R\$ 2.932,50
79	Toalha de mesa, materila oxford, formato redondo, diâmetro 3m, cor branca.	Unidade	465900	159	R\$ 53,90	R\$ 8.570,10
80	Toalha de mesa, material algodão e poliéster, formato retangular, comprimento 2,20 m, largura 1,60, características adicionais bordas embainhadas, cor branca.	Unidade	477446	258	R\$ 97,00	R\$ 25.026,00
81	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios – <b>Verão</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50,	Unidade	273681	80	R\$ 118,49	R\$ 9.479,20

82	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Carnaval</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50	Unidade	273681	83	R\$ 118,49	R\$ 9.834,67
83	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Junina</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50	Unidade	273681	109	R\$ 118,49	R\$ 12.915,41
84	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Primavera/Flores</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50.	Unidade	273681	109	R\$ 118,49	R\$ 12.915,41
85	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Infantil/Crianças</b> - Retangulares. Medida: 3,00 x 1,50.	Unidade	273681	70	R\$ 118,49	R\$ 8.294,30
86	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Halloween</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50	Unidade	273681	83	R\$ 118,49	R\$ 9.834,67
87	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Brasil/Pátria</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50.	Unidade	273681	109	R\$ 118,49	R\$ 12.915,41
88	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Natalina</b> - Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50.	Unidade	273681	109	R\$ 118,49	R\$ 12.915,41
89	<b>Toalhas Temáticas</b> , Artigos De Decoração E Acessórios - <b>Brilhos</b> . Retangulares. Grande. Medida: 3,00 x 1,50	Unidade	273681	89	R\$ 118,49	R\$ 10.545,61
90	Travessa rasa, inox, oval, 25cm	Unidade	219089	92	R\$ 22,19	R\$ 2.041,48
91	Travessa rasa, inox, oval, 35cm	Unidade	219105	82	R\$ 24,70	R\$ 2.025,40

92	Travessa rasa, inox, oval, 45cm.	Unidade	219103	90	R\$ 45,91	R\$ 4.131,90
93	Xícara com pires em porcelana de 1ª linha, na cor branca, com filete dourado na borda, totalmente esmaltada com capacidade para 60ml, própria para servir café, design redondo, resistente a micro-ondas e lava-louças.	Unidade	379249	362	R\$ 12,71	R\$ 4.982,32
94	Xícara de café com pires, material porcelana, capacidade 100 ml, cor branca.	Unidade	397215	390	R\$ 10,95	R\$ 4.270,50

1.1.1. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s):

Item	QUANTIDADE ESTIMADA POR UNIDADE																							
	Tobias Barreto		Reitoria		Socorro		Aracaju		Estância		Itabaiana		Lagarto		Propriá		Poço Redondo		Glória		São Cristóvão		TOTAL	
	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.	Min.	Max.		
1	1	2	1	30	1	1	1	3	1	3	1	5	0	0	1	3	0	0	1	3	2	4	54	
2	1	5	1	20	1	1	1	10	2	8	1	4	1	4	1	6	0	0	2	8	2	6	72	
3	1	5	1	20	0	0	1	1	1	1	1	2	0	0	1	2	0	0	1	1	0	0	32	
4	1	10	1	30	1	1	1	4	1	3	1	6	1	8	1	4	0	0	1	3	0	0	69	
5	1	10	1	30	1	1	1	4	1	3	1	6	1	8	1	3	0	0	1	3	0	0	68	
6	5	20	1	40	5	20	20	40	5	10	1	20	0	0	5	20	3	8	5	10	10	40	228	
7	1	5	1	30	0	0	0	0	0	0	1	3	1	10	1	2	0	0	0	0	3	6	56	
8	5	50	10	500	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	1	10	2	10	0	0	0	0	670	
9	5	50	10	500	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	1	10	2	10	0	0	0	0	670	

10	10	300	1	20	1	2	2	8	2	8	1	5	0	0	1	10	0	0	2	8	2	4	365
11	10	300	1	50	1	2	0	0	2	8	1	5	0	0	1	10	0	0	2	8	2	4	387
12	10	50	1	50	10	50	2	10	2	8	1	5	10	80	5	40	0	0	2	8	100	300	601
13	10	50	1	50	1	2	2	10	2	8	1	5	0	0	1	10	0	0	2	8	10	20	163
14	10	20	2	100	1	10	0	0	0	0	1	300	0	0	1	10	0	0	0	0	10	50	490
15	1	5	1	10	1	2	1	2	1	3	1	3	1	10	1	5	0	0	1	3	0	0	43
16	10	50	1	100	10	20	5	40	5	40	1	100	10	80	5	40	0	0	5	40	20	50	560
17	10	50	1	50	5	40	5	40	5	40	1	100	10	80	5	40	0	0	5	40	0	0	480
18	1	10	1	30	0	0	3	10	2	8	1	3	1	20	1	5	0	0	2	8	5	10	104
19	1	5	1	15	1	2	2	8	2	8	1	3	0	0	1	4	0	0	2	8	10	20	73
20	0	0	2	100	1	10	10	80	10	50	1	50	5	60	10	30	10	50	10	50	0	0	480
21	20	100	10	200	1	3	0	0	1	4	1	100	1	2	10	50	10	30	1	4	10	20	513
22	1	10	10	200	1	1	0	0	1	4	1	50	1	20	1	10	2	4	1	4	0	0	303
23	10	50	10	200	1	1	0	0	0	0	1	20	1	2	1	10	0	0	0	0	1	1	284
24	10	20	1	30	1	20	0	0	0	0	1	10	10	120	1	24	0	0	0	0	0	0	224
25	10	20	1	50	1	20	5	40	5	40	1	25	10	120	5	40	0	0	5	40	0	0	395
26	1	20	1	50	1	14	10	20	2	8	1	40	0	0	1	10	4	20	2	8	10	20	210
27	1	5	1	30	1	5	5	10	1	8	1	5	0	0	1	5	0	0	2	8	1	2	78
28	1	5	1	15	1	2	1	1	2	8	1	5	1	10	1	5	0	0	2	8	2	4	63
29	1	10	1	15	0	0	0	0	2	8	1	5	1	10	1	5	0	0	2	8	0	0	61

30	10	50	1	60	10	200	0	0	5	40	1	120	5	80	5	40	0	0	5	40	200	400	1030
31	1	5	1	50	1	10	5	15	2	8	1	5	1	10	1	5	0	0	2	8	4	8	124
32	1	5	1	50	1	1	0	0	2	8	1	5	0	0	1	5	0	0	2	8	20	40	122
33	1	50	1	50	0	0	0	0	0	0	1	120	5	80	10	40	0	0	0	0	0	0	340
34	1	20	1	60	1	10	10	40	5	40	1	50	0	0	5	40	0	0	5	40	10	20	320
35	1	5	1	50	0	0	5	15	2	10	1	20	0	0	1	10	0	0	2	10	10	30	150
36	1	5	1	60	0	0	2	8	2	8	1	10	0	0	1	10	0	0	2	8	2	6	115
37	1	50	1	50	10	200	5	40	5	40	1	120	5	80	10	40	0	0	5	40	200	400	1060
38	1	50	1	50	0	0	0	0	0	0	1	120	5	80	10	40	0	0	0	0	0	0	340
39	1	5	1	30	0	0	2	8	2	8	1	8	0	0	1	6	1	2	2	8	0	0	75
40	1	5	1	30	1	4	2	8	2	8	1	8	1	30	1	6	0	0	2	8	5	10	117
41	10	100	5	300	10	100	30	150	20	100	1	150	5	50	20	100	2	10	20	100	100	200	1360
42	10	100	5	300	10	100	10	50	10	50	1	150	5	50	20	100	5	50	10	50	100	200	1200
43	1	5	1	30	1	2	5	20	4	16	1	5			5	10	0	0	4	16	10	20	124
44	1	5	1	30	1	2	2	10	2	8	1	5	1	20	2	8	0	0	2	8	0	0	96
45	1	5	1	30	0	0	2	10	2	8	1	5	1	20	1	6	0	0	2	8	0	0	92
46	1	5	1	30	1	2	2	10	2	8	1	5	1	20	1	6	0	0	2	8	10	20	114
47	1	20	1	30	0	0	0	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
48	1	10	1	60	1	5	5	15	1	10	1	25	1	40	2	15	5	20	1	10	10	20	230
49	1	2	1	50	0	0	1	5	2	8	1	10	1	20	1	2			2	8	0	0	105

50	2	100	1	50	10	100	20	60	5	30	1	100	5	50	5	80	5	20	5	30	60	100	720
51	1	10	1	50	0	0	2	10	2	8	1	12	5	40	1	5	0	0	2	8	0	0	143
52	1	10	1	50	0	0	2	10	2	8	1	12	0	0	2	10	0	0	2	8	0	0	108
53	1	10	1	50	1	2	2	10	4	16	1	12	0	0	2	10	0	0	4	16	10	20	146
54	1	10	1	50	1	2	2	10	2	8	1	12	0	0	2	10	0	0	2	8	0	0	110
55	1	10	1	50	0	0	2	10	2	8	1	12	0	0	2	10	0	0	2	8	20	40	148
56	1	5	1	50	1	2	2	10	2	8	1	12	0	0	2	10	0	0	2	8	10	20	125
57	1	2	1	50	0	0	1	5	0	0	1	3	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	63
58	1	5	1	50	1	2	5	20	2	8	1	12	0	0	2	10	0	0	2	8	5	10	125
59	1	5	1	50	0	0	2	8	2	8	1	12	0	0	2	10	0	0	2	8	0	0	101
60	1	2	1	50	0	0	0	0	0	0	1	6	2	20	0	0	0	0	0	0	0	0	78
61	1	20	1	50	1	5	5	10	2	8	1	6	2	20	1	6	0	0	2	8	0	0	133
62	10	50	1	200	10	200	5	40	5	40	1	120	5	80	5	40	0	0	5	40	10	20	830
63	1	10	1	100	0	0	0	0	0	0	1	120	5	80	0	0	4	10	0	0	0	0	320
64	1	50	1	100	0	0	5	40	5	40	1	120	5	80	5	40	4	12	5	40	0	0	522
65	1	300	1	50	1	20	10	80	10	50	1	300	0	0	10	50	0	0	10	50	100	300	1200
66	1	300	1	50	1	20	10	50	10	50	1	300	0	0	10	50	0	0	10	50	100	300	1170
67	1	300	1	50	1	20	10	50	10	50	1	300	0	0	10	50	0	0	10	50	100	300	1170
68	1	300	1	50	1	20	0	0	10	50	1	300	0	0	10	50	0	0	10	50	100	300	1120
69	1	5	1	50	1	2	5	20	2	20	1	25	0	0	2	20	0	0	2	20	4	10	172

70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	0	0	0	0	0	0	0	1	2	8
71	1	5	1	50	1	5	2	8	2	8	1	6	0	0	1	6	0	0	2	8	0	0	96
72	1	5	1	50	0	0	0	0	0	0	1	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	65
73	1	5	1	50	0	0	2	10	2	8	1	2	2	20	2	10	0	0	2	8	0	0	113
74	10	20	1	100	1	4	1	5	0	0	1	20	2	30	2	10	0	0	0	0	0	0	189
75	1	20	1	60	10	20	5	20	5	20	1	25	10	120	5	24	0	0	5	20	5	10	339
76	1	20	5	200	0	0	10	50	10	50	1	10	0	0	10	50	0	0	10	50	100	300	730
77	1	20	5	200	0	0	10	50	10	50	1	300	0	0	10	50	0	0	10	50	100	300	1020
78	1	20	5	100	0	0	10	50	10	50	1	25	0	0	10	50	0	0	10	50	0	0	345
79	1	20	1	60	1	10	0	0	2	8	1	10	1	20	2	10	1	3	2	8	5	10	159
80	1	20	1	60	1	10	5	10	2	8	1	10	1	20	1	10	1	2	2	8	50	100	258
81	1	10	1	60	0	0	0	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80
82	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83
83	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	1	6	0	0	0	0	10	20	109
84	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	1	6	0	0	0	0	10	20	109
85	0	0	1	60	0	0	0	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70
86	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83
87	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	1	6	0	0	0	0	10	20	109
88	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	1	6	0	0	0	0	10	20	109
89	1	10	1	60	1	3	0	0	0	0	1	10	0	0	1	6	0	0	0	0	0	0	89



90	1	5	1	40	1	1	2	10	2	8	1	10	0	0	2	10	0	0	2	8	0	0	92
91	1	5	1	40	1	1	0	0	2	8	1	10	0	0	2	10	0	0	2	8	0	0	82
92	1	5	1	40	1	1	2	8	2	8	1	10	0	0	2	10	0	0	2	8	0	0	90
93	1	10	1	100	1	10	5	50	5	40	1	60	0	0	5	40	6	12	5	40	0	0	362
94	1	50	1	100	1	10	5	20	5	40	1	60	0	0	5	40	4	10	5	40	10	20	390

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, **pois apresentam padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.**

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados **da assinatura da ARP.**

1.5. (SUPRESSÃO)

1.6. **Havendo divergências entre as especificações dos itens descritas neste instrumento e o sistema Comprasnet, prevalecerão as deste Termo de Referência.**

1.7. **Não foi utilizado catálogo eletrônico de padronização, conforme ao art. 19 § 2º e art. 40 da Lei 14133/21, visto que, em consulta ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) não consta os itens da presente contratação.**

1.8. **Os itens a serem adquiridos são de grande interesse público, conforme art. 3º do Decreto nº 8.540, de 9 de outubro de 2015.**

## 2. Fundamentação da contratação

### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [ANO], conforme detalhamento a seguir:

I) ID PCA no PNCP: 10728444000100-0-000005/2024

II) Data de publicação no PNCP: 19/05/2023

III) Id do item no PCA: 844 a 861

IV) Classe/Grupo: 7240 - RECIPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL, 7350 - LOUÇA E ARTIGOS DE MESA, 7330 - UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS MANUAIS DE COZINHA, 7360 - JOGOS, CONJUNTOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARAR E SERVIR ALIMENTOS, 8540 - ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE, 7210 - UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, 7340 - CUTELARIA E TALHERES.

V) Identificador da Futura Contratação: 154679-90072/2023

### 3. Descrição da solução

#### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

### 4. Requisitos da contratação

#### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

**4.1.1. que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;**

**4.1.2. bens constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;**

**4.1.3. que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;**

**4.1.4. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substance), tais como: mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).**

Indicação de marcas ou modelos

4.2. (SUPRESSÃO)

Da vedação de contratação de marca ou produto

4.3. (SUPRESSÃO)

Da exigência de amostra

4.4. (SUPRESSÃO)

4.5. (SUPRESSÃO)

4.6. (SUPRESSÃO)

4.7. (SUPRESSÃO)

4.8. (SUPRESSÃO)

4.9. (SUPRESSÃO)

4.10. (SUPRESSÃO)

4.11. (SUPRESSÃO)

4.12. (SUPRESSÃO)

4.13. (SUPRESSÃO)

**4.14. (SUPRESSÃO)****Da exigência de carta de solidariedade****4.15. (SUPRESSÃO)****Subcontratação**

4.16. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**4.17. (SUPRESSÃO)****4.18. (SUPRESSÃO)****Garantia da contratação**

4.19. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

**4.20. (SUPRESSÃO)****4.21. (SUPRESSÃO)****4.22. (SUPRESSÃO)****4.23. (SUPRESSÃO)**

## **5. Modelo de execução do objeto**

### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**Condições de Entrega**

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho, em remessa única.

**5.2. (SUPRESSÃO)**

5.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 (vinte e quatro) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.4. Os bens deverão ser entregues nos seguintes endereços **especificados abaixo, no horário normal de expediente das 08h às 12h e das 14h às 17:00h, de segunda a sexta-feira::**

5.4.1. Instituto Federal de Sergipe – Reitoria: Rua Dom José Thomáz, nº 194, Bairro São José, Aracaju/SE, CEP 49052-210;

5.4.2. IFS Campus Tobias Barreto: Complexo Habitacional Julieta Barreto de Menezes, SN – Bairro Concórdia- CEP: 49.300-000, Tobias Barreto/SE. Ponto de Referência: Entrada da cidade, entre os Conjuntos Agripino I e II;

5.4.3. IFS Campus Socorro: Avenida Professora Jânia Reis, nº 94, conjunto Marcos Freire II, Nossa Senhora do Socorro/SE. CEP 49156-183;

5.4.4. IFS Campus Aracaju: Av. Eng. Gentil Tavares, 1166 - Getúlio Vargas, Aracaju/SE, CEP 49055-260;

5.4.5. IFS Campus Estância: Rua João Café Filho, nº 264, Estância/SE, CEP: 49200-000;

5.4.6. IFS Campus Itabaiana: Av. Padre Airton Gonçalves de Lima, nº 1140, Bairro São Cristóvão, Itabaiana/SE, CEP:49.500-543;

5.4.7. IFS Campus Lagarto: Rua Cauby, nº 523, Bairro Jardim Campo Novo, Lagarto/SE, CEP: 49400-000;

5.4.8. IFS Campus Propriá: BR 101 - S/N Propriá/SE / CEP: 49.900-000;

5.4.9. IFS Campus Poço Redondo: Rodovia SE 230, S/N, Poço Redondo /Sergipe.

5.4.10. IFS – Campus São Cristóvão: Rodovia BR101, Km 96, Povoado Quissamã, São Cristóvão - SE. CEP: 49100-000

5.4.11. IFS - Campus Glória: Rodovia SE-230, Povoado Piabas, s/n, Zona Rural, Nossa Senhora da Glória /SE, CEP: 49.680-000.

## 5.5. (SUPRESSÃO)

### Garantia, manutenção e assistência técnica

5.6. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor) .

## 6. Modelo de gestão do contrato

### 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.1.1. O contrato será substituído por instrumento equivalente (carta-contrato, nota de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço), conforme art. 95, II, da Lei nº 14.133/2021 por se tratar de compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto à assistência técnica, se for o caso, independente de seu valor.**

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

## 6.6 6.16. (SUPRESSÃO)

## 7. Critérios de medição e pagamento

### 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

#### Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 05 (cinco) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

**Prazo de pagamento**

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

**7.18.1 Na hipótese de caso fortuito ou força maior que impeça a liquidação ou o pagamento da despesa, o prazo para o pagamento será suspenso até a sua regularização, devendo ser mantida a posição da ordem cronológica que a despesa originalmente estava inscrita.**

**7.18.2 No caso de insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, poderá haver pagamento parcial do crédito, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição da ordem cronológica.**

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

**7.19.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, no ato da assinatura da ata de registro de preço.**

**7.19.2 Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.**

**7.19.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.**

**7.19.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).**

**7.19.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).**

**7.19.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.**

**7.19.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.**

**Forma de pagamento**

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**7.20.1. Na hipótese de caso fortuito ou força maior que impeça a liquidação ou o pagamento da despesa, o prazo para o pagamento será suspenso até a sua regularização, devendo ser mantida a posição da ordem cronológica que a despesa originalmente estava inscrita.**

**7.20.2. No caso de insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, poderá haver pagamento parcial do crédito, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição da ordem cronológica.**

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**Antecipação de pagamento**

7.24 (SUPRESSÃO)

7.25. (SUPRESSÃO)

7.26. (SUPRESSÃO)

7.27. (SUPRESSÃO)

7.28. (SUPRESSÃO)

7.29. (SUPRESSÃO)

7.30. (SUPRESSÃO)

7.31. (SUPRESSÃO)

7.32. (SUPRESSÃO)

#### **Cessão de crédito**

7.33. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

7.33.1. *As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.*

7.34. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.35. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), tudo nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

7.36. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.37. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

## **8. Critérios de seleção do fornecedor**

### **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

#### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

#### **Forma de fornecimento**

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado.

#### **Exigências de habilitação**

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor> ;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.12. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

8.13. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

### 8.14. (SUPRESSÃO)

8.15. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.16. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.17. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.18. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.19. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.20. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *Estadual/Distrital* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.21. Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual/Distrital* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



8.22. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual/Distrital* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.23. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

8.24. (SUPRESSÃO)

8.25. (SUPRESSÃO)

8.26. (SUPRESSÃO)

8.27. (SUPRESSÃO)

8.28. (SUPRESSÃO)

8.29. (SUPRESSÃO)

#### **Qualificação Técnica**

8.30. (SUPRESSÃO)

8.31. (SUPRESSÃO)

8.32. (SUPRESSÃO)

8.32. (SUPRESSÃO)

## **9. Estimativas do Valor da Contratação**

**Valor (R\$):** 562.623,79

### **9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 562.623,79 (quinhentos e sessenta e dois mil e seiscentos e vinte e três reais e setenta e nove centavos), conforme custos unitários apostos na tabela do item 1.1.

9.5. Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

9.5.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.5.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.5.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação;  
ou

9.5.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **10. Adequação orçamentária**

### **10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Gestão/Unidade: 26423/154679;

II) Fonte de Recursos: 1000000000;

III) Programa de Trabalho: 12363511220RL0028;

IV) Elemento de Despesa: 339030;

V) Plano Interno: VMATEN0100N;

10.3. (SUPRESSÃO)

## 11. Reajuste

### 11. REAJUSTE

11.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em **13/11/2024**.

11.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice **IPCA**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

11.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

11.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

11.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

11.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

11.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

11.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

## 12. Obrigações da Contratada

### 12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

12.2. *Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;*

12.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

12.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

12.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

12.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

12.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

12.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

12.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

12.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

12.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

12.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

12.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

12.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

12.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

12.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

12.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

12.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

12.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

12.21. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

12.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

## 13. Obrigações da Contratante

### 13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1. São obrigações do Contratante:

13.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

13.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

13.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

13.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

13.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

13.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

13.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

13.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

13.10. A Administração terá o prazo de **01 mês**, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

13.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de **01 mês**.

13.12. *Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

13.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 14. Infrações e Sanções Administrativas

### 14. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**14.1.** Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**14.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**i. Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

**ii. Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

**iii. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**iv. Multa:**

1. Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

2. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 10 % a 30 % do valor do Contrato.

3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 10 % a 30 % do valor do Contrato.

4. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 10 % a 30 % do valor do Contrato.

5. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 5 % a 15 % do valor do Contrato.

6. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 5 % a 15 % do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

**14.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**14.3.1.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**14.3.2.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

**14.3.3.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**14.3.4.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (*quinze*) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**14.4.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**14.5.** Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**14.6.** Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

**14.7.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**14.8.** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

**14.9.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

**14.10.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução [Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

## 15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ANA PAULA CADETE DE ARAUJO VIANA**

Coordenadoria de Administração - Campus Tobias Barreto



*Assinou eletronicamente em 26/12/2024 às 12:22:11.*

**MARCIO DE MELO**

Autoridade competente



*Assinou eletronicamente em 26/12/2024 às 13:21:10.*